

## La Ville de PLOUFRAGAN

12 000 habitants, membre de Saint-Brieuc Agglomération

### RECRUTE 1 agent en charge du temps méridien et de l'animation

(CDD de 12 mois)

#### MISSIONS :

Au sein du service Jeunesse Education et sous l'autorité du responsable, vous assurerez les missions suivantes :

#### **Temps Méridien (TM) :**

- Prendre en charge à la sortie de la classe, les enfants inscrits au restaurant scolaire
- Accompagner les enfants dans la salle de restaurant : aider les enfants d'âge maternel dans l'acquisition d'autonomie, permettre à tous les enfants de goûter aux aliments proposés, créer les bonnes conditions pour que les enfants mangent dans le calme et la bienveillance
- Respecter les procédures des PAI (Projet d'Accueil Individualisé) et des conventions alimentaires
- Animer des ateliers ou activités sur le temps de détente après ou avant le service de restauration

#### **Accueil Périscolaires - matin et soir (AP) :**

- Participer à la gestion de l'accueil périscolaire
- Assurer la transition école-accueil périscolaire-familles (transmission des informations aux parents)
- Accompagner les enfants dans la prise du goûter
- Animer des ateliers ou temps calmes pour et avec les enfants
- Accueillir les parents et les informer du déroulement de la journée

#### **Assurer l'animation à l'Accueil de Loisirs les mercredis, les petites vacances et l'été :**

- Participer à l'élaboration des programmes d'activités des vacances : ludiques, artistiques, manuelles, sportives et éducatives
- Animer des activités adaptées à l'âge et aux rythmes des enfants
- Contribuer à une ambiance de bien-être et de loisirs pour les enfants
- Participer à l'évaluation des animations

#### PROFIL :

- Diplôme de l'animation exigé : BAFA,
- Diplôme de l'animation souhaité : BAFA, BPJEPS LTP, DUT option animation, ...
- Permis B + véhicule souhaité,
- Faire preuve d'anticipation, d'initiative et d'innovation,
- Connaître les besoins de l'enfant (2/12 ans) ,
- Connaître les techniques d'animation,
- Avoir le sens des responsabilités,
- Avoir des qualités relationnelles et pédagogiques,
- Avoir des qualités managériales (écoute, dialogue, médiation, gestion des conflits, ...),
- Avoir des capacités d'organisation, de priorisation des tâches et d'autonomie,
- Avoir des capacités à travailler en équipe,
- Etre force de propositions,
- Etre ponctuel et disponible

**Temps de travail** : entre 10h30 et 26h00 / semaine

**Rémunération** : 1801 € bruts / mois pour un temps complet

**Poste à pourvoir** : 01/09/2025 (+ journée de prérentrée le 28/08/2025)

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et copie des diplômes) au plus tard le  
01/09/2025 à : **Monsieur le Maire – service des ressources humaines – Hôtel de Ville –  
22, rue de la Mairie – 22440 PLOUFRAGAN**

Renseignements auprès de Mme ROUSSEAU, responsable du service Jeunesse Education  
(02 96 76 05 01)